

Tarih: .../.../.....

..... A.Ş.

..... Müdürlüğü'ne,

..... Üniversitesinde tam zamanlı eğitim almak için'deki pozisyonumdan istifa ediyorum.

İş sözleşmem uyarınca, gün önceden bildirimde bulunuyorum. Sizinle son iş günüm .../../.... tarihinde olacaktır.

Beraber çalıştığımız süre boyunca ekibinizin bana kazandırdığı deneyimler için son derece minnettarım.

Gereğinin yapılmasını arz ederim.

Ad Soyad:

İmza: